

শুকাচার বৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দণ্ডনির্ণয় নাম: ভারত প্রজাতাত্ত্ব শরণার্থী প্রজাবাসন ও গুরুবাসন এবং অভ্যন্তরীণ উদ্ধাতু নির্দিষ্টকরণ ও গুরুবাসন সম্পর্কিত টাকফোর্স, খাগড়াছড়ি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রার্থিতানিক ব্যবহাৰ.....১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটিৰ সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটিৰ সভার সিকান্দ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিকান্দ	২	%	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত অংশীজনেৱ (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.৪ শুকাচাৰ সংক্ৰান্ত প্ৰশিক্ষণ আয়োজন	প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	০২ (১২ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-				
১.৫ কর্ম-পৰিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকৰণ/নথি বিনষ্টকৰণ/ পৰিকার-পৰিচ্ছন্নতা বৃক্ষ/ প্ৰাধিকাৰপ্রাপ্ত কৰ্মচাৰীদেৱ দাঙুৱিৰিক পোষাক সৱবৱাহ ও পৰিধান নিশ্চিত কৰা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পৰিবেশ	২+৩	সংখ্যা ও তাৰিখ	নির্বাহী কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ২৯/৯/২৩	১টি ২৯/১২/২৩	১টি ৩০/৩/২৪	১টি ২৯/৬/২৪				১. প্ৰতি কক্ষেৱ প্ৰবেশ পথে পাপোৰ ও ঝুঁড়ি স্থাপন। ২. আঞ্চলিক প্ৰকাশন কক্ষ নিশ্চিতকৰণ ৩. অফিসে প্লাস্টিক পানিৰ বোতলেৰ স্থলে পাঁচেৱ বোতল নিশ্চিত কৰণ ৪. কৰ্মচাৰীদেৱ দাঙুৱিৰিক শোভীয় ও পৰিচ্ছন্ন পোষাক নিশ্চিতকৰণ।
						অর্জন								

JKR

কার্যকর্তার নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের শাল	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশালী বাস্তবায়নের দায়িত্বশালী	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২৩-২০২৪	মন্তব্য					
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় (যেখে জেটি কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুধুমাত্র কোশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অঙ্গগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. আর্থিক দ্বন্দ্বক্ষেপণ উভয়	ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকল্পিত	ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকল্পিত	%	ভারিশ	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা ও অফিস সহকারী কাম কর্মকর্তার মুদ্রাকরিক	৩১/৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/৭/২০২৩	
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজ্য এবং উজ্জ্বল বাস্তবায়নের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ কর্মকর্তার মুদ্রাকরিক	২	২	%	ভারিশ	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা ও অফিস সহকারী কাম কর্মকর্তার মুদ্রাকরিক								
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজ্য এবং উজ্জ্বল বাস্তবায়ন)	২	২	%	ভারিশ	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	
২.৩ বাস্তবায়ন বার্জেট বাস্তবায়ন	০	০	%	ভারিশ	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	
২.৪ প্রকর্তৃর PIC সভা আয়োজন	০	০	সংখ্যা										
২.৫ প্রকর্তৃ সমাপ্তি ঘোষণা প্রকর্তৃর সম্পদ (যোগাযোগ, কান্ট্রটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিষি মোড়াবেক ইন্সট্রুমেন্ট করা	০	০	ভারিশ										

[Signature]

৩. মুকাদার সংশ্লিষ্ট এবং দূনীতি ধারিতের সহায়ক অন্যান কার্যক্রম.....

ক্ষেত্র	প্রত্যয়ন পত্র	সংখ্যা	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিষিদ্ধকরণ						
৩.২ দার্শনিক ইউটিলিটি বিল যথাসময়ে পরিশোধে অভ্যর্তীণ তদারকির দ্বাৰা কৰণ	প্রত্যয়নকৃত ও পরিলোচিত বিলের কপি	৫	%	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩.৩ টেক্যুলে বিভিন্ন বাস্তি/প্রতিষ্ঠানকে অনুদান প্রদান।	প্রদানকৃত চেক	৫	সংখ্যা	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩.৪ বিদ্যুৎ ও জ্বালী সাময়ি নিষিদ্ধকরণ		৫	%	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০%	১০০%
৩.৫ ভাৰত প্রত্যাগত উপজাতীয় শৰণার্থীদেৱ মাঝে বনায়নেৰ জন্য উন্নতগালেৱ ফলাফল ও ঔষধি বৃক্ষেৰ চাৰা বিতৰণ	প্রদানকৃত চাৰা	৩	সংখ্যা	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০০০	৮০০
৩.৬ ভাৰত প্রত্যাগত উপজাতীয় শৰণার্থী গৰীব ও দুষ্ট মহিলাদেৱকে আত্মকৰ্মসংস্থানেৰ জন্য সেলাই মেশিন বিতৰণ।	প্রদানকৃত সেলাই মেশিন	৭	সংখ্যা	প্রধান নির্বাচী কর্মকর্তা	১০	-

১/৪/২০২৮
২০২৮ চন্দ্ৰ চাকো
প্ৰধান নিৰ্বাচী কৰ্মকৰ্তা
উপজাতীয় মহিলা ও উষ্ণ মহিলা প্ৰকল্প।

প্ৰকল্প

সংযুক্তি-১

কার্যক্রমের নাম: ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (প্রতি কক্ষের প্রবেশ পথে পাপোষ ও ঝুড়ি স্থাপন, স্বাস্থ্য সম্মত প্রক্ষালন কক্ষ নিশ্চিতকরণ, অফিসে প্লাস্টিক পানির বোতলের স্থলে কাঁচের বোতল নিশ্চিত করণ, কর্মচারীদের দাখ্তরিক শোভনীয় ও পরিচ্ছন্ন পোশাক নিশ্চিতকরণ ইত্যাদি)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.৫.১	প্রতি কক্ষের প্রবেশ পথে পাপোষ ও ঝুড়ি স্থাপন।	(ক) আবেদন ও বাজেট অনুমোদ (খ) ক্রয় কার্য সাধন (গ) দায়িত্ব প্রদান ও কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ছবিসহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
১.৫.২	স্বাস্থ্য সম্মত প্রক্ষালন কক্ষ নিশ্চিতকরণ	(ক) আবেদন ও বাজেট অনুমোদ (খ) ক্রয় কার্য সাধন (গ) দায়িত্ব প্রদান ও কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ছবিসহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
১.৫.৩	অফিসে প্লাস্টিক পানির বোতলের স্থলে কাঁচের বোতল নিশ্চিত করণ	(ক) আবেদন ও বাজেট অনুমোদ (খ) ক্রয় কার্য সাধন (গ) দায়িত্ব প্রদান ও কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ছবিসহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
১.৫.৪	কর্মচারীদের দাখ্তরিক শোভনীয় ও পরিচ্ছন্ন পোশাক নিশ্চিতকরণ।	(ক) নোটিশ প্রদান (খ) দায়িত্ব প্রদান ও কার্যক্রম বাস্তবায়ন	ছবিসহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

১৫/৮/২০২৬
 কৃষ্ণ চন্দ্র চাকচা
 প্রধান বির্দুলী কর্মকর্তা
 টেলাটেল শ্রবণী ও উন্নয়ন বিষয়ক টাক্কফোর্ম
 আগামী ছাত্র।